MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS REITORIA

PORTARIA 2088/2021 - REITORIA/IFG, DE 27 DE SETEMBRO DE 2021.

Dispõe sobre a estrutura organizacional e o quadro demonstrativo de Cargo de Direção, Função Gratificada e Função Comissionada de Coordenação de Curso do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás na forma prevista no Decreto 9.739, de 28 de março de 2019.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS -IFG, nomeado por Decreto Presidencial de 4 de outubro de 2017, publicado no Diário Oficial da União de 5/10/2017, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando o disposto no Decreto 9.739, de 28 de março de 2019, que estabelece medidas de eficiência organizacional para o aprimoramento da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, estabelece normas sobre concursos públicos e dispõe sobre o Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG;

Considerando a Portaria nº 506, de 17 de setembro de 2019, do Ministério da Economia, que dispõe sobre o processo de detalhamento de todas as unidades administrativas constantes do quadro demonstrativo de cargos em comissão e de funções de confiança de estrutura regimental ou estatuto, previsto no Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019;

Considerando a implantação do Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal (SIORG) e do módulo de Estrutura Organizacional (EORG) pelo Ministério da Economia;

Considerando a necessidade de compatibilização das estruturas organizacionais do IFG existentes no SIORG e no cadastro do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humano (SIAPE) e o que dispõe o Comunica nº 562355, do Ministério da Economia, de 30 de junho de 2021, sobre o Sincronismo entre Estrutura Organizacional (EORG) e o Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal (SIORG);

Considerando a estrutura organizacional do IFG, de acordo com o Regimento Geral aprovado pela RESOLUÇÃO 91/2021 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 9 de julho de 2021;

Considerando que as medidas implementadas por esta Portaria, perante sua complexidade e abrangência, deverão ainda ser submetidas à reanálise das conclusões e à filtragem dos procedimentos ora adotados por comissão a ser instituída pela Reitoria, para subsequente submissão ao Conselho Superior quando da discussão do novo Regimento Geral;

Considerando a atual distribuição das funções gratificadas no IFG;

Resolve:

Art. 1º Formalizar a estrutura organizacional do IFG e a distribuição de Cargo de Direção (CD) e de Função Gratificada (FG), conforme apresentado no Anexo I.

Art. 2º Estabelecer como padrão da Estrutura Organizacional de Referência do IFG, os quantitativos de Cargo de Direção (CD), de Função Gratificada (FG) e de Função Comissionada de Coordenação de Curso (FCC), definidos conforme Anexo II.

Art. 3 º Esta Portaria entra em vigor na data de sua emissão.

Distribuição dos cargos comissionados do IFG, considerando o estabelecido no Regimento Geral aprovado pela RESOLUÇÃO 91/2021 - REI-CONSUP/REITORIA/IFG, de 9 de julho de 2021.

| UNIDADE | SETOR | FUNÇÃO | | |
|----------|---|--------|--|--|
| REITORIA | REITORIA | CD-1 | | |
| REITORIA | CHEFIA DE GABINETE DA REITORIA | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE SCDP | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DA SECRETARIA DA REITORIA | | | |
| REITORIA | DIRETORIA EXECUTIVA | CD-3 | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO | CD-3 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS | FG-1 | | |
| REITORIA | ACESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS | CD-3 | | |
| REITORIA | OUVIDORIA | FG-2 | | |
| REITORIA | AUDITORIA INTERNA | CD-3 | | |
| REITORIA | PROCURADORIA FEDERAL | CD-3 | | |
| REITORIA | PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO | CD-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO EXECUTIVA PROAD | - | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA | CD-3 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO-GERAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS | FG-1 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES | FG-1 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES | FG-2 | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE CONTABILIDADE E EXECUÇÃO FINANCEIRA | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO-GERAL DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO | FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE PROJETOS E INFRAESTRUTURA | FG-2 | | |
| REITORIA | PRÓ-REITORIA DE ENSINO (PROEN) | CD-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO EXECUTIVA DA PROEN | - | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO BÁSICA E SUPERIOR | CD-3 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA INTEGRADA AO ENSINO MÉDIO NA MODALIDADE DE JOVENS E ADULTOS – EJA | FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DO ENSINO SUPERIOR | FG-1 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DO ENSINO MÉDIO E TÉCNICO | FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR DOS CURSOS TÉCNICOS E SUPERIORES | - | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA | FG-2 | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE GESTÃO ACADÊMICA | CD-3 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE EXPEDIÇÃO E REGISTRO DE DIPLOMAS | FG-1 | | |
| REITORIA | PROCURADORIA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL | FG-1 | | |
| REITORIA | CENTRO DE SELEÇÃO | CD-4 | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA | CD-3 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EAD) | FG-2 | | |
| REITORIA | PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO | CD-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO EXECUTIVA DA PROEX | - | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO | FG-1 | | |
| | DIRETORIA DE AÇÕES SOCIAIS | CD-3 | | |

| REITORIA | COORDENAÇÃO-GERAL DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL | FG-2 | | |
|----------------|---|--------------|--|--|
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE EVENTOS | FG-2 | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE AÇÕES PROFISSIONAIS E TECNOLÓGICAS | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE CONVÊNIOS | - | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO E TRABALHO | FG-2 | | |
| REITORIA | PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO | CD-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO EXECUTIVA DA PROPPG | | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO | CD-3 | | |
| REITORIA | CENTRO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA | | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO | CD-3 | | |
| REITORIA | EDITORA IFG | FG-1 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO-GERAL DE BIBLIOTECA | FG-1 | | |
| REITORIA | DIRETORIA DO POLO DE INOVAÇÃO EMBRAPII/IFG | CD-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO DE NEGÓCIOS DO POLO DE INOVAÇÃO EMBRAPII/IFG | CD-4 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE PROCESSOS DO POLO DE INOVAÇÃO EMBRAPII/IFG | FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE PROJETOS DO POLO DE INOVAÇÃO EMBRAPII/IFG | - | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO POLO DE INOVAÇÃO EMBRAPII/IFG | FG-2 | | |
| REITORIA | PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL | CD-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO EXECUTIVA DA PRODIRH | | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS COORDENAÇÃO DE CADASTRO | | | |
| REITORIA | | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA DO SUBSISTEMA INTEGRADO DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR (SIASS) | | | |
| REITORIA | | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES | FG-1 | | |
| REITORIA | ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL COORDENAÇÃO DO OBSERVATÓRIO DO MUNDO DO TRABALHO | | | |
| REITORIA | | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE PROCESSOS E NORMAS E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL | | | |
| REITORIA | DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE REDES | CD-3 FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPORTE | FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO | FG-2 | | |
| REITORIA | COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS | FG-2 | | |
| CÂMPUS 350/200 | DIRETORIA-GERAL DE CÂMPUS | CD-2 | | |
| CÂMPUS 350/200 | CHEFIA DE GABINETE DO CÂMPUS | FG-1 | | |
| | | FG-2 | | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO | | | |
| CÂMPUS 350/200 | | | | |
| CÂMPUS 350/200 | | | | |
| CÂMPUS 350/200 | | | | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA E LIMPEZA | FG-2 | | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO | FG-2 | | |

| CÂMPUS 350/200 CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE GESTÃO ORCAMENTÁRIA E FINANCEIRA COORDENAÇÃO DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS | FG-1 FG-1 | |
|----------------------------------|---|--------------|--|
| CÂMPUS 350/200 | DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS I | CD-4 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO ACADÊMICA - ÁREA I | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO - ÁREA I | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS II | CD-4 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO ACADÊMICA - ÁREA II | | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO - ÁREA II | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS ÁREA III | CD-4 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO ACADÊMICA - ÁREA III | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO - ÁREA III | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS IV | CD-4 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO ACADÊMICA - ÁREA IV | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO - ÁREA IV | FG-2 | |
| | - | | |
| CÂMPUS 350/200 | DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA E APOIO AO ENSINO | CD-4 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECA | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE RECURSOS DIDÁTICOS, MULTIMEIOS E AMBIENTES DE USO COMUM | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | DEPARTAMENTO DE PESQUISA PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO | CD-4 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE PESQUISA E INOVAÇÃO | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE INTERAÇÃO ESCOLA-EMPRESA | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE EVENTOS | FG-2 | |
| CÂMPUS 350/200 | SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO | | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR | FG-1 | |
| CÂMPUS 350/200 | COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | | |
| CÂMPUS 90/60 | DIRETORIA-GERAL DO CÂMPUS | CD-2 | |
| CÂMPUS 90/60 | CHEFIA DE GABINETE | FG-1 | |
| CÂMPUS 90/60 | GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO | | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE GESTÃO ORCAMENTÁRIA E FINANCEIRA | FG-1 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO | FG-2 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO | FG-2 | |
| CÂMPUS 90/60 | DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS | CD-4 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO ACADÊMICA | FG-1 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO | FG-2 | |
| | GERÊNCIA DE PESQUISA PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO | CD-4 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE INTERAÇÃO ESCOLA-EMPRESA | FG-2 | |
| CÂMPUS 90/60 | SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO | FG-2 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA E APOIO AO ENSINO | FG-1 | |
| CÂMPUS 90/60 | COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS | FG-2 | |
| CÂMPUS 90/600 CÂMPUS 90/600 | COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECA | FG-2 | |
| Onivir 00 30/000 | COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR | FG-2 FG-2 | |
| CÂMPUS 90/60 CÂMPUS 70/45 | | | |
| CAMPILE 70/45 | DIRETORIA-GERAL DO CÂMPUS | CD-2 | |

| CÂMPUS 70/45 | ÂMPUS 70/45 CHEFIA DE GABINETE | | | |
|--------------|---|------|--|--|
| CÂMPUS 70/45 | GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO | | | |
| CÂMPUS 70/45 | ÂMPUS 70/45 COORDENAÇÃO DE GESTÃO ORCAMENTÁRIA E FINANCEIRA | | | |
| CÂMPUS 70/45 | COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO | FG-2 | | |
| CÂMPUS 70/45 | COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO | FG-2 | | |
| CÂMPUS 70/45 | US 70/45 DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS | | | |
| CÂMPUS 70/45 | ÂMPUS 70/45 COORDENAÇÃO ACADÊMICA | | | |
| CÂMPUS 70/45 | MPUS 70/45 COORDENAÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO | | | |
| CÂMPUS 70/45 | GERÊNCIA DE PESQUISA PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO | CD-4 | | |
| CÂMPUS 70/45 | SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO (apenas em dois câmpus onde há Pós-Graduação <i>Stricto</i> Sensu em funcionamento - Anápolis/Aparecida de Goiânia) | FG-2 | | |
| CÂMPUS 70/45 | CÂMPUS 70/45 COORDENAÇÃO DE INTERAÇÃO ESCOLA-EMPRESA | | | |
| CÂMPUS 70/45 | MPUS 70/45 COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA E APOIO AO ENSINO | | | |
| CÂMPUS 70/45 | ÀMPUS 70/45 COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS | | | |
| CÂMPUS 70/45 | ÀMPUS 70/45 COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECA | | | |
| CÂMPUS 70/45 | COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR | FG-2 | | |

ANEXO II

Quadro demonstrativo do quantitativo de Cargo de Direção (CD), Função Gratificada (FG) e Função Comissionada de Coordenação de Curso (FCC) do IFG.

| CI | D-1 | CD-2 | CD-3 | CD-4 | FCC | FG-1 | FG-2 |
|----|-----|------|------|------|-----|------|------|
| | 1 | 20 | 18 | 49 | 128 | 80 | 128 |

(assinado eletronicamente) JERÔNIMO RODRIGUES DA SILVA Reitor

Documento assinado eletronicamente por:

Jeronimo Rodrigues da Silva, REITOR - CD1 - REITORIA, em 27/09/2021 18:50:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/e fomeça os dados abaixo:

Código Verificador: 203606 Código de Autenticação: 2a8e081592



(62) 3612-2203 (ramal: 2203)